

Nazwa kwalifikacji: **Prowadzenie sprzedaży**  
Oznaczenie kwalifikacji: **A.18**  
Numer zadania: **01**

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem  
PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**A.18-01-17.01**

Czas trwania egzaminu: **150 minut**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE**  
**Rok 2017**  
**CZEŚĆ PRAKTYCZNA**

**Instrukcja dla zdającego**

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na **KARCIE OCENY** w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
  - swój numer PESEL\*,
  - oznaczenie kwalifikacji,
  - numer zadania,
  - numer stanowiska.
3. **KARTĘ OCENY** przekaz zespołowi nadzorującemu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 5 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## Zadanie egzaminacyjne

W magazynie Sklepu Papierniczego BIURO24 Nina Falkowska z tradycyjną formą sprzedaży w opakowaniu z napisem DOSTAWA znajdują się towary zakupione zgodnie z fakturą zakupu nr 8/2017.

Przygotuj stanowisko obsługi klienta:

- pobierz z magazynu zakupione towary, dokonaj odbioru ilościowego towarów i sprawdź ich zgodność z fakturą zakupu nr 8/2017,
- sporządź kalkulację ceny detalicznej brutto zakupionych towarów przy założeniu, że marża detaliczna wynosi 50% liczona od ceny zakupu netto, a stawka podatku VAT wynosi 23%, obliczenia wpisz do Tabeli 2. Kalkulacja ceny detalicznej brutto towarów,
- towary znajdujące się na stanowisku sprzedażowym oznacz cenami za pomocą metkownicy zgodnie z informacjami zawartymi w Tabeli 1. Wykaz kodów i cen detalicznych towarów,
- wyeksponuj ometkowane towary na półkach sklepowych według grup asortymentowych,
- sporządź wywieszki cenowe i zamieść je przy towarach,
- przygotuj kasę fiskalną do pracy, wprowadź stan gotówki do kasy fiskalnej – gotówka znajduje się na stanowisku egzaminacyjnym w kopercie z napisem „Pogotowie kasowe”,
- wydrukuj potwierdzenie wpłaty gotówki do kasy i włóż do koperty „Pogotowie kasowe”.

Zrealizuj zamówienie klienta:

- przyjmij, że po przeprowadzonej rozmowie sprzedażowej dokonałeś/aś sprzedaży towarów wymienionych w „Zamówieniu klienta”,
- dokonaj inkasa należności za sprzedane towary środkami pieniężnymi znajdującymi się w kopercie z napisem „Pieniądze klienta”,
- wydrukuj paragon z kasy fiskalnej,
- resztę gotówki dla klienta oraz paragon włóż do koperty z napisem „Pieniądze klienta”,
- zapakuj sprzedane towary,
- zapakowane towary dla klienta oraz koperty z napisami „Pieniądze klienta” i „Pogotowie kasowe” pozostaw na stanowisku egzaminacyjnym.

Sporządź fakturę nr 1/2017 za sprzedane klientowi towary.

Po zakończeniu czynności sprzedażowych uporządkuj stanowisko pracy.

Wszystkie druki i formularze do wypełnienia znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

| <b>Faktura nr 8/2017</b>   |                    |      |       | Bydgoszcz, 05-01-2017<br>Data dokonania dostawy: 05-01-2017  |                    |                        |                        |                     |
|--|--------------------|------|-------|--|--------------------|------------------------|------------------------|---------------------|
| <b>Sprzedawca:</b><br>Producent Artykułów Papierniczych<br><i>PEPEK</i> sp. z o.o.<br>ul. Czereśniowa 3<br>86-100 Bydgoszcz<br>NIP 559-98-77-733 |                    |      |       | <b>Nabywca:</b><br>Sklep Papierniczy <i>BIURO24</i> Nina Falkowska<br>ul. Wysoka 12<br>86-100 Bydgoszcz<br>NIP 559-456-77-33 |                    |                        |                        |                     |
| L.p.   | Nazwa towaru       | J.m. | Ilość | Cena zakupu netto w zł   | Wartość netto w zł | Stawka podatku VAT w % | Kwota podatku VAT w zł | Wartość brutto w zł |
| 1.   | Teczka na gumkę A4 | szt. | 2     | 2,00   | 4,00               | 23                     | 0,92                   | 4,92                |
| 2.   | Segregator A4      | szt. | 2     | 6,00   | 12,00              | 23                     | 2,76                   | 14,76               |
| <b>Razem</b>   |                    |      |       |  | <b>16,00</b>       | <b>x</b>               | <b>3,68</b>            | <b>19,68</b>        |
| Sposób zapłaty: gotówka  |                    |      |       | <b>w tym:</b>  | 16,00              | 23                     | 3,68                   | 19,68               |
|  |                    |      |       |  |                    | 8                      |                        |                     |
|  |                    |      |       |  |                    | 5                      |                        |                     |
|  |                    |      |       |  |                    | 0                      | X                      |                     |
|  |                    |      |       |  |                    | zw                     | X                      |                     |
| Osoba uprawniona do wystawienia faktury<br><i>Anna Kozik</i>   |                    |      |       | Do zapłaty: <b>19,68 zł</b><br>Słownie: dziewiętnaście złotych 68/100  |                    |                        |                        |                     |

**Tabela 1. Wykaz kodów i cen detalicznych towarów**  
(znajdujących się na stanowisku sprzedażowym)

| L.p. | Kod towaru | Nazwa towaru           | Jedn. miary | Stawka VAT w % | Cena jednostkowa detaliczna w zł |        |
|------|------------|------------------------|-------------|----------------|----------------------------------|--------|
|      |            |                        |             |                | netto                            | brutto |
| 1.   | 01         | Blok z makulatury A4   | szt.        | 23             | 4,00                             | 4,92   |
| 2.   | 02         | Brulion A4 96 w kratkę | szt.        | 23             | 5,00                             | 6,15   |
| 3.   | 03         | Marker czarny          | szt.        | 23             | 2,00                             | 2,46   |
| 4.   | 04         | Zakładki indeksujące   | op.         | 23             | 6,00                             | 7,38   |
| 5.   | 05         | Klej w sztyfcie        | szt.        | 23             | 3,00                             | 3,69   |

### Zamówienie klienta

|                     |                      |   |              |
|---------------------|----------------------|---|--------------|
| <b>Dane klienta</b> |                      | Sklepik Szkolny Piotr Wawerczyk<br>ul. Agatowa 8, 86-100 Bydgoszcz<br>NIP 559-852-14-36 |              |
| <b>L.p.</b>         | <b>Nazwa towaru</b>  | <b>J. m.</b>  | <b>Ilość</b> |
| 1.                  | Blok z makulatury A4 | szt.  | 2            |
| 2.                  | Zakładki indeksujące | op.   | 1            |
| 3.                  | Klej w sztyfcie      | szt.  | 2            |

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.**

**Ocenić będą 4 rezultaty:**

- kalkulacja ceny detalicznej brutto towarów (Tabela 2.),
- stanowisko sprzedażowe przygotowane do sprzedaży towarów,
- zrealizowane zamówienie klienta,
- faktura sprzedaży dla klienta

oraz

przebieg przygotowania stanowiska sprzedażowego.

**Tabela 2. Kalkulacja ceny detalicznej brutto towarów**

| <b>Nazwa towaru</b> | <b>Cena zakupu netto w zł</b> | <b>Marża detaliczna w zł</b> | <b>Cena detaliczna netto w zł</b> | <b>Stawka podatku VAT w %</b> | <b>Kwota podatku VAT w zł</b> | <b>Cena detaliczna brutto w zł</b> |
|---------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
|                     |                               |                              |                                   |                               |                               |                                    |
|                     |                               |                              |                                   |                               |                               |                                    |

## Faktura sprzedaży dla klienta

| <b>Faktura nr 1/2017</b>                 |              |      |       | Miejscowość i data wystawienia.....                           |                                 |                        |                        |                                 |
|--|--------------|------|-------|---|---------------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------|
|  |              |      |       | Data dokonania dostawy: .....<br><i>(wpisz datę egzaminu)</i> |                                 |                        |                        |                                 |
| <b>Sprzedawca:</b>                       |              |      |       | <b>Nabywca:</b>   |                                 |                        |                        |                                 |
|  |              |      |       |   |                                 |                        |                        |                                 |
| L.p.                                     | Nazwa towaru | J.m. | Ilość | Cena jednostkowa bez podatku w zł                             | Wartość towaru bez podatku w zł | Stawka podatku VAT w % | Kwota podatku VAT w zł | Wartość towaru z podatkiem w zł |
| 1.                                       |              |      |       |   |                                 | 23                     |                        |                                 |
| 2.                                       |              |      |       |   |                                 | 23                     |                        |                                 |
| 3.                                       |              |      |       |   |                                 | 23                     |                        |                                 |
| <b>Razem</b>                             |              |      |       |   |                                 | <b>x</b>               |                        |                                 |
| Sposób zapłaty:                          |              |      |       | <b>w tym:</b>   |                                 |                        | 23                     |                                 |
|  |              |      |       |   |                                 |                        | 8                      |                                 |
|  |              |      |       |   |                                 |                        | 5                      |                                 |
|  |              |      |       |   |                                 |                        | 0                      | X                               |
|  |              |      |       |   |                                 |                        | zw                     | X                               |
| Osoba uprawniona do wystawienia faktury  |              |      |       | Do zapłaty: .....   |                                 |                        |                        |                                 |
| .....<br><i>(wpisz swój numer PESEL)</i> |              |      |       | Słownie: .....  |                                 |                        |                        |                                 |
|  |              |      |       | .....   |                                 |                        |                        |                                 |